

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Математики, физики и информационных технологий
2.	Код и направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профили)	История. Право
4.	Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Вид практики – учебная; Тип практики – технологическая (проектно-технологическая); Способ – стационарная, выездная; Форма проведения – непрерывно
6.	Форма обучения	очная
7.	Год набора	2023

2. Методические рекомендации по организации работы студентов во время прохождения практики.

2.1. Установочная конференция (консультация руководителя практики от кафедры).

Проводится для решения следующих задач:

- представление руководителей по практической подготовке от кафедры;
- информирование о целях и задачах практики (в соответствии с программой практики), ее продолжительности;
- ознакомление обучающихся с ходом практики и расписанием консультационных встреч по выполнению заданий практики;
- разъяснение рекомендаций по выполнению заданий практики, требований по ведению дневника практики, оформлению отчета обучающегося по итогам практики и порядка подведения итогов практики (защита, оценка);
- ознакомление с требованиями трудовой дисциплины во время прохождения практики;
- общие указания по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении ФГБОУ ВО «МАГУ»).

2.2. Ознакомление с содержанием практики, составление плана работы.

Обучающийся знакомится с содержанием практики – с заданиями, необходимыми для выполнения, видами отчетной документации, сроками сдачи заданий и др. На основе проделанной работы студентом составляется план работы на период прохождения практики в свободной форме, включающий в себя основные контрольные даты, виды работы и краткую характеристику.

2.3. Выполнение программы практики.

На данном этапе выполнения программы практики студентам необходимо:

- сформировать группы численностью 3-4 человека;
- распределить функциональные роли внутри своей группы в соответствии с индивидуальным заданием и зафиксировать эту информацию у преподавателя;
- выполнить соответствующие задания;
- подготовить отчетную документацию, включающую презентацию итогов групповой работы.

3. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.

3.1. Отчетная документация по практике собирается в папку в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание
3. Рабочий график (план) практики
4. Дневник практики
5. Характеристика от Профильной организации
6. Отчет обучающегося
7. Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании.

Оформление должно соответствовать общим требованиям, предъявляемым к студенческим работам (курсовым, выпускным квалификационным работам).

3.2. Индивидуальное задание

Необходимо создать закрытую группу образовательного назначения в социальной сети ВКонтакте, наполнить ее содержанием и организовать сопровождение обучающихся с использованием технологий искусственного интеллекта:

1. Создать чат-бота с использованием предложенного сервиса и подключить его к созданной группе.
2. Подобрать дидактические материалы теоретического содержания (не менее 10-ти различных ресурсов по содержанию и формату представления) и разместить их в созданной группе.
3. Разработать интерактивные дидактические материалы (не менее 10-ти различных ресурсов по содержанию и формату представления) и разместить их в созданной группе.
4. Пригласить в группу руководителя по практической подготовке в качестве участника.

В отчетную документацию (п. 7) должны быть приложены следующие материалы:

1. Описание созданной образовательной группы в социальной сети ВКонтакте в соответствии с предложенным планом (название группы, предметная направленность, целевая аудитория, задачи группы, основные разделы и др.).
2. Снимок экрана созданной образовательной группы в социальной сети ВКонтакте.
3. Описание созданного чат-бота в соответствии с предложенным планом (основные реализуемые возможности, алгоритм работы и др.).
4. Анализ сервисов для отбора дидактических материалов теоретического содержания, которыми пользовались обучающиеся во время выполнения индивидуального задания (в виде таблицы в соответствии с заданными критериями).
5. Анализ сервисов для создания интерактивных дидактических материалов, которыми пользовались обучающиеся во время выполнения индивидуального задания (в виде таблицы в соответствии с заданными критериями).
6. Описание подобранных и разработанных дидактических материалов, размещенных в образовательной группе в социальной сети ВКонтакте (в виде таблицы в соответствии с параметрами: наименование дидактического материала; сервис / ресурс, на которых были разработан или подобран материал; целевое назначение; в каком разделе группы расположен).

Примечание: Индивидуальное задание выполняется группой студентов (в соответствии с утвержденным распределением) и в рамках конкретного тематического раздела в соответствии с профильной направленностью обучающегося. В связи с этим п. 2, 3 и 7 отчетной документации могут совпадать у обучающихся одной группы; п. 4 и 6 должны носить индивидуальный характер и отражать реальную деятельность конкретного студента.

3.3. Презентация для защиты индивидуального задания

- Алгоритм создания презентации:
- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Презентация должна содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

В презентацию необходимо включить основные этапы выполнения индивидуального задания:

- описание поставленной задачи,
- этапы ее решения,
- реализация этапов решения,
- описание результата,
- оценка степени успешности решения поставленной задачи.

Общие требования к презентации:

1. Презентация должна содержать 8-10 слайдов.
2. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора; учебная группа, факультет.
3. Следующим слайдом должно быть оглавление, где представлены основные этапы (моменты) представляемого проекта. Необходимо обеспечить, чтобы из содержания по гиперссылке можно было перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
4. Последними слайдами проекта должны быть глоссарий (если необходимо) и список использованных источников.
5. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

3.4. Итоговая конференция по защите отчета по практике.

- Итоговая конференция проводится в соответствии с календарным графиком проведения практик. Обучающиеся обязаны присутствовать на итоговой конференции. Обучающиеся выступают с презентацией, излагают основные достижения, демонстрируют овладение компетенциями, отвечают на вопросы руководителя практики по теме практики.
- Результатом прохождения учебной практики является дифференцированная оценка, которая приравнивается к оценкам теоретического обучения и отражает уровень приобретенных в ходе практики знаний, умений, сформированных компетенций и навыков. Критериями оценки практики является уровень владения студентом-бакалавром соответствующими компетенциями.